Опись документов для на получение в 2022 году субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на возмещение затрат на организацию наставничества

Наименование организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документы** | **Количество листов** |
| 1 | Заявление на получение субсидии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2 | Копии документов, подтверждающих трудоустройство наставника и молодого специалиста:  |  |
|  | трудовой договор на (ФИО) от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | трудовой договор на (ФИО) от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | …. |  |
|  | Приказ о приеме (ФИО) на работу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | Приказ о приеме (ФИО) на работу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |
| 3 | Копии документов, подтверждающих закрепление наставника:  |  |
|  | трудовой договор на (ФИО) от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | трудовой договор на (ФИО) от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | …. |  |
|  | дополнительное соглашение к трудовому договору (ФИО) от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_ |  |
|  | дополнительное соглашение к трудовому договору (ФИО) от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_ |  |
|  | …. |  |
|  | Приказ о назначении наставником (ФИО) на работу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | Приказ о назначении наставником (ФИО) на работу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |
| 4. | Копия расчетной ведомости на выплату заработной платы **наставника** от \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_ |  |
|  | Копия табеля учета рабочего времени **молодого специалиста** от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | Копия табеля учета рабочего времени **наставника** от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | Копия (наименование документов, подтверждающих факты выплаты и получения заработной платы наставником) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 5 | Копии документов об уплате налогов и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды с заработной платы наставника |  |
|  | (наименование документа по расчету страховых взносов в государственные внебюджетные фонды по наставнику) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |  |
|  | (наименование документов, подтверждающих перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 6 | Письменное согласие на обработку персональных данных молодого специалиста (ФИО) |  |
|  | Письменное согласие на обработку персональных данных наставника (ФИО) |  |
| 7 | …. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Итого представлено \_\_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

Проверил

Директор ОКУ ЦЗН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г

Принял

Специалист ГУТиЗН ЧО \_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.