



АДМИНИСТРАЦИЯ
НИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 ноября 2024 года № 13
с. Николаевка

О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организации их деятельности на территории Николаевского сельского поселения Варненского муниципального района Челябинской области

Во исполнение Федеральных законов от 21.12.1994 № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлений Правительства РФ от 02.11.2000 № "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны", от 04.09.2003 № 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях подготовки и обучения неработающего населения действиям в чрезвычайных ситуациях, повышения эффективности управления гражданской обороной, снижения ущерба и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций, администрация Николаевского сельского поселения Варненского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (Приложение).
2. Оказание методической помощи по выполнению данного постановления возложить Гараева Анатолия Мукатдаровича.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Николаевского сельского поселения Варненского муниципального района.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Николаевского сельского
поселения Варненского
муниципального района
Челябинской области



А.Ю. Кульков

Приложение
к постановлению администрации Николаевского
сельского поселения
Варненского муниципального района
от 07 ноября 2024 г. № 13

**Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям**

Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (УКП ГО и ЧС) предназначены для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее – население).

Создаются УКП в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» 1994г., Постановлений Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 года № 547 «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;

Основная их цель – в максимальной степени привлечь к учебе неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых чрезвычайных ситуациях как мирного, так и военного времени.

Перед УКП ставятся следующие задачи:

- обучить граждан способам защиты от современных средств поражения;
- выработать у них уверенность в надежности средств и способов защиты от ЧС любого характера;
- дать практику и привить навыки для действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повысить морально-психологическое состояние людей, помочь правильно оценить складывающуюся обстановку для принятия разумных и адекватных действий;
- научить население правилам защиты детей и обеспечения их безопасности при выполнении мероприятий ГО;
- активно пропагандировать (разъяснять) роль, значение и задачи ГО и РСЧС в современных условиях.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Учебно-консультационный пункт ГО и ЧС создается при администрации сельского поселения. Он может размещаться в технических кабинетах, комнатах здоровья, в других помещениях.

Администрации муниципального образования издает постановление, (распоряжение) о создании учебно-консультационных пунктов, в котором определяет:

- при каких организациях и на какой базе они создаются;
- порядок финансирования;
- материально-техническое обеспечение;
- ответственных за их работу и другие организационные вопросы.

Непосредственное руководство учебно-консультационным пунктом ГО и ЧС осуществляет Глава сельского поселения.

В своей работе он руководствуется:

- законами Российской Федерации, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ и Челябинской области;
- постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования;
- указаниями органов специально уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты от ЧС муниципального образования;
- положением об учебно-консультационном пункте ГО и ЧС, а также другими руководящими документами, регламентирующими их работу.

Общее руководство по подготовке населения в У КП осуществляют Глава муниципального образования совместно с органами управления по делам ГО и ЧС всех уровней. Они оказывают помощь инструктору-консультанту в улучшении и повышении эффективности работы пункта, совместно с ним организуют тренировки с населением, на которых отрабатывают вопросы действий по сигналу «Внимание всем!», а также порядок поведения при чрезвычайных ситуациях, характерных для мест их проживания.

Работа пункта строится по направлению - консультационная деятельность, когда люди приходят в администрацию для решения каких-либо житейских вопросов. Их приглашают на беседу, отвечают на интересующие вопросы, предлагают посмотреть видеофильмы, ознакомиться со средствами защиты органов дыхания.

Обучение населения осуществляется путем:

- проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, консультации и т.п.)
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий;

Контроль за работой пунктов осуществляют руководители органов специально уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты от ЧС муниципального образования;

В качестве инструктора-консультанта выступает уполномоченный работник ГО ЧС и ОПБ администрации сельского поселения.

Основным планирующим документом является расписание консультаций. Темы консультаций определяются с учетом местных условий и степени подготовленности обучаемых. Расписание занятий утверждает Глава сельской администрации. Продолжительность консультации согласуется со слушателями и, как правило, составляет около 10-15 минут. Работа учебно-консультационного пункта регламентируется годовым учебным планом, расписанием занятий и распорядком дня.

Документация

1. Постановление Главы сельского поселения о создании УКП на территории муниципального образования.
2. Положение об УКП.
3. План работы УКП на год.
4. Распорядок дня работы УКП.
5. Журналы учета консультаций.
5. Расписание занятий на год.
6. График дежурств инструкторов УКП по ГО и ЧС и других привлекаемых лиц.

Обязанности начальника УКП по ГОЧС

Начальник УКП по ГОЧС отвечает за:

- организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением, закрепленного за УКП по ГОЧС;
- состояние учебной и методической работы;

- материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- подбор кадров в штат УКП по ГОЧС, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

Начальник УКП по ГОЧС обязан:

- разрабатывать (или) утверждать планирующие и отчётные документы;
 - вести учёт за своевременным исполнением документов;
 - совершенствовать учебно-материальную базу УКП по ГОЧС;
 - знать характеристику закреплённой территории;
 - знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;
 - поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями муниципального образования по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
 - разрабатывать (или утверждать) документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;
 - следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП по ГОЧС;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Обязанности консультанта УКП по ГОЧС

Консультант УКП по ГОЧС обязан:

- участвовать в разработке планирующих и отчётных документов;
- проводить на высоком профессиональном уровне занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закреплённым за УКП по ГОЧС неработающим населением своего сельского поселения;
- обеспечивать глубокое усвоение неработающим населением учебного материала и прививать ему необходимые практические навыки;
- разрабатывать учебно-методические материалы в установленные сроки и с высоким качеством;

проводить разъяснительно-пропагандистскую работу. По указанию начальника организации лично вести пропаганду вопросов ГОЧС через средства массовой информации;

совершенствовать своё методическое мастерство и профессионализм;

своевременно готовить учебно-материальную базу для проведения занятий, а также принимать участие в её создании и совершенствовании;

обеспечивать надёжное хранение и бережение наглядных пособий и технических средств обучения;

готовить предложения по оптимизации и совершенствованию учебного процесса;

разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

ОБОРУДОВАНИЕ И ОСНАЩЕНИЕ

Учебно-консультационные пункты следует оборудовать в строгом соответствии с современными требованиями и взглядами на теорию и практику ведения гражданской обороны. Главное требование к ним – наглядность и простота стендов, доступность в понимании демонстрируемых материалов.

Каждому пришедшему на пункт, познакомившемуся с его оснащением, должны быть понятны реальные возможности защиты от ЧС как в военное, так и мирное время. С этой целью следует полнее представить все многообразие средств индивидуальной защиты, медицинского имущества, средств обеззараживания, защитных сооружений (макетов, схем, рисунков, плакатов).

Учебно-консультационный пункт – это не место для теоретических рассуждений, монотонных лекций и длинных рассказов. Главным здесь должны быть практические занятия и тренировки, беседы и дискуссии, викторины и многое другое, что привлечет внимание, заинтересует людей. При проведении консультаций крайне важно опираться на реальные события, произошедшие в родном регионе, сообщения средств массовой информации.

УПК оборудуется в кабинете УР при администрации сельского поселения. На видном месте расположить распорядок дня.

Учебно-материальная база УКП включает помещение, оснащенное техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями. Она способствует повышению качества подготовки людей, позволяет выработать у них высокие моральные и психологические качества.

Для проведения консультаций и самостоятельной работы населения рекомендуется иметь следующие технические средства: телевизор, DVD – проигрыватель, приемник радиовещания, телефон.

Помещение учебно-консультационного пункта следует оборудовать стендами:

1. «Сигналы ГО и действия по ним».
1. «Виды ЧС и способы защиты».
2. «Порядок и правила проведения эвакуации».
3. «Индивидуальные и коллективные средства защиты».
4. «Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи».
5. «Оказание само – и взаимопомощи».

Это основные стенды. Их может быть больше или меньше. Все зависит от возможностей и конкретных задач, которые поставлены перед УКП.

Для проведения практических занятий учебно-консультационный пункт желательно оснастить следующим учебным имуществом:

- противогазы для взрослых (разные) – 2-4 шт.;
- противогазы для детей (разные) – 1-2 шт.;
- респираторы (разные) – 3-5 шт.;
- дозиметры бытовые (разные) – 1 шт.;
- огнетушители (разные) – 1-3 шт.;
- ватно-марлевые повязки (ВМП) – 3-5 шт.;
- противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) – 2-5 шт.;
- индивидуальный противохимический пакет (ИПП), перевязочный пакет индивидуальный (ППИ), аптечка индивидуальная АИ-2 – по 1 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;
- учебно-методическая литература и плакаты по ГО и ЧС из библиотечки журнала «Военные знания»;
- памятки «Это должен знать и уметь каждый», «Знай и умей»;

- подшивки журналов «Гражданская защита», «Военные знания»;
- кино – и видеофильмы по ГО и ЧС;
- выписки из плана ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС (в части касающейся граждан, проживающих на территории конкретного жилищного органа);

Для населения, желающего заниматься самостоятельно, на пункте следует иметь нормативные правовые и руководящие документы, памятки и наставления, учебно-методические пособия, комплекты плакатов и инструкции.

МЕТОДИКА РАБОТЫ

Занятия на УКП проводятся в соответствии с рекомендуемой тематикой консультационных бесед, утвержденной Главой сельского поселения.

С учетом местных условий и подготовленности обучаемых каждый раз тематику занятий и количество часов устанавливает начальник ГО местного уровня. Обучение проводится как во время консультаций, так и путем самостоятельного изучения материала.

Население, не занятое в производстве и сфере обслуживания, должно:

а) знать:

- основные средства и способы защиты от аварийно – химически - опасных веществ, современных средств поражения, последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС на местах;
- правила поведения и основы организации эвакуации в ЧС мирного и военного времени.

б) уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;
- правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС в условиях стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- оказывать само – и взаимопомощь при травмах, ожогах, переломах, ранениях, кровотечениях;
- защищать детей и обеспечивать их безопасность при выполнении мероприятий ГО.

Подготовку этой категории населения надо проводить с учетом возраста, состояния здоровья и других факторов. Поэтому и методика должна быть несколько отличной от обычных занятий. Здесь преобладают такие формы:

- практические занятия, беседы в форме вопросов и ответов;
- просмотр учебных видеозаписей и фильмов;
- самостоятельное изучение учебно-методических пособий и памяток;
- прослушивание радиопередач, просмотр телепрограмм по защите населения от чрезвычайных ситуаций.

Особое место отводится кино- и видеофильмам. Они обладают широкими возможностями морально-психологического воздействия на людей, являются одним из эффективных средств пропаганды и подготовки. Видеозаписи способствуют лучшему усвоению сложных вопросов защиты населения и территорий, помогают осознанно действовать в сложных условиях. Их тематика достаточно разнообразна. Поэтому организация занятия с применением видеозаписей требует от преподавателя правильного их подбора. Руководитель обязан сочетать видеоряд на экране с текстовым материалом.

Методика работы может предусматривать три варианта.

Первый – консультант излагает основную часть рассматриваемого вопроса перед демонстрацией видеозаписи.

Второй – сначала идет демонстрация фильма и только потом объяснение происшедшего на экране.

Третий – это чередование показа отдельных частей и фрагментов с объяснением и ответами на возникшие вопросы.

В процессе обучения основное внимание следует обратить на выработку у людей правильного представления о тех чрезвычайных ситуациях, которые характерны для мест их проживания, показать реальные масштабы последствий, а главное – рассказать, что надо делать в каждом конкретном случае. Добиться, чтобы каждый приобрел практические навыки по применению индивидуальных средств защиты. Стремиться воспитать чувство высокой ответственности за свою личную подготовку и подготовку семьи к защите от чрезвычайных ситуаций. Сделать так, чтобы каждый был способен оказать первую медицинскую помощь себе и другому пострадавшему. И эти его действия происходили бы без суматохи и страха, а уверенно и сноровисто.