

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 02 октября 2024 года

с. Варна № 92

**Об утверждении Положения об оплате**

**труда работников, занимающих должности,**

**не отнесенные к должностям муниципальной**

**службы Варненского муниципального района,**

**и осуществляющих техническое обеспечение**

**деятельности органов местного самоуправления**

**Варненского муниципального района в новой редакции**

# В соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=5CEA63F13224C3E85210C51D3994774994993885948F275FF61EDD068C1CC2B5FE47095310P2T5K) Российской Федерации, Постановлением Губернатора Челябинской области от 20.06.2007г. № 192 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Челябинской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Челябинской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол № 11), [Уставом](consultantplus://offline/ref=5CEA63F13224C3E85210DB102FF828429C97608E9D8D2E0EAF41865BDB15C8E2PBT9K) Варненского муниципального района Собрание депутатов Варненского муниципального района

# **РЕШАЕТ:**

1.Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района в новой редакции (Приложение)**.**

2.Финансирование расходов на реализацию настоящего Решения осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете Варненского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3.Считать Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района, утвержденное Решением Собрания депутатов Варненского муниципального района от 22.05.2022 г № 34 (с изменениями от 25.01.2023 г. № 7, от 18.10.2023 г. № 84, от 19.12.2023 г. № 128) утратившим силу.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01 октября 2024 года.

5. Настоящее Решение направить Главе Варненского муниципального района для подписания и обнародования.

**Глава Варненского Председатель Собрания депутатов муниципального района Варненского муниципального района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Ю. Моисеев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Кормилицын**

Приложение

к Решению Собрания депутатов

Варненского муниципального района

02 октября 2024 года № 92

Положение

об оплате труда работников, занимающих должности,

не отнесенные к должностям муниципальной

службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=5CEA63F13224C3E85210C51D3994774994993885948F275FF61EDD068C1CC2B5FE47095310P2T5K) Российской Федерации, Постановлением Губернатора Челябинской области от 20.06.2007г. № 192 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Челябинской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Челябинской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол № 11), [Уставом](consultantplus://offline/ref=5CEA63F13224C3E85210DB102FF828429C97608E9D8D2E0EAF41865BDB15C8E2PBT9K) Варненского муниципального района и в целях упорядочения оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района (далее именуются - работники).

2. Оплата труда работников состоит из месячного должностного оклада (далее именуется - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. Работникам производятся следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

1) ежемесячные надбавки к должностному окладу:

- за сложность в размере до 100 процентов должностного оклада;

- напряженность и высокие достижения в труде в размере до 100 процентов должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка за выслугу лет в следующих размерах:

при стаже работы процентов

должностного оклада

от 3 до 8 лет 10

свыше 8 до 13 лет 15

свыше 13 до 18 лет 20

свыше 18 до 23 лет 25

свыше 23 лет 30

Стаж работы для определения ежемесячной надбавки к должностному окладу определяется в соответствии с Положением об исчислении стажа работы работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района, утвержденным нормативно-правовым актом Варненского муниципального района.

3) премия по результатам работы;

4) премии за выполнение особо важного и сложного задания;

5)ежемесячное денежное поощрение (размер денежного поощрения устанавливается в кратном размере к должностному окладу в соответствии с Приложением № 1 к настоящему положению);

В случае применения дисциплинарного взыскания работник не подлежит поощрению по итогам работы за месяц.

Руководитель за выполнение особо важного и сложного задания может премировать работника в пределах средств, учитываемых при формировании годового фонда оплаты труда.

6)единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год - в размере 3 должностных окладов. В случае, если работник не использовал в течение года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, - в четвертом квартале текущего года.

7) материальная помощь;

8) иные надбавки и доплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Варненского муниципального района.

4. Органы местного самоуправления Варненского муниципального района при формировании фонда оплаты труда работников сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматривают следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) премии по результатам работы за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года - в размере до 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы - в размере 24 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 3,6 должностных окладов;

4) ежемесячное денежное поощрение в размере 15,6 должностных окладов;

5)единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 3 должностных окладов;

5.Условия выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливаются руководителем органа местного самоуправления Варненского муниципального района.

6. При расчете фонда оплаты труда учитывается районный коэффициент, установленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами предусмотренными пунктом 4 настоящего положения.

8. Индексация оплаты труда работников занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района проводится не реже 1 раза в год, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области на основании решения Собрания депутатов Варненского муниципального района.

9. Экономия годового фонда оплаты труда оформляется распоряжением администрации Варненского муниципального района и может быть направлена на выплату дополнительной премии по итогам работы за год работникам, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района в размере до 2 (двух) месячных содержаний в конце текущего года.

10. Распорядителем фонда оплаты труда является руководитель учреждения».

**Средства на выплату материальной помощи (кроме выплат при предоставлении ежегодного отпуска) работникам предусматриваются без учета районного коэффициента.**

Приложение №1

к Положению об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района

Размеры окладов

работников, занимающих должности, не отнесенные

к должностям муниципальной службы Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Варненского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование должностей | Должностной оклад | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц) |
| 1 | Главный бухгалтер, главный экономист | 12 187 | 1,3 |
| 2 | Начальники отдела | 11 036 | 1,3 |
| 3 | Главные специалисты в отделах; заместитель главного бухгалтера; заместители начальника отдела | 10 290 | 1,3 |
| 4 | Ведущие: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, инженер, инженер по охране труда, специалист по кадрам, специалист по защите информации, специалист по связям с общественностью, экономист, экономист по труду, экономист по планированию, экономист по финансовой работе, юрисконсульт, методист, специалист | 9 545 | 1,3 |
| 5 | Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; инженер; инженер по охране труда; специалист по кадрам; специалист по защите информации; специалист по связям с общественностью; экономист; экономист по труду; экономист по планированию; экономист по финансовой работе; юрисконсульт; специалист; методист | 9 197 | 1,3 |
| 6 | Ведущие: инспектор по кадрам, специалист по работе с молодежью, техник, техник-программист, специалист по социальной работе с молодежью | 8 969 | 1,3 |
| 7 | Инспектор по кадрам, секретарь руководителя, специалист по работе с молодежью, техник, техник-программист, специалист по социальной работе с молодежью, инспектор по муниципальному земельному контролю – по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 8 279 | 1,3 |
| 8 | Заведующие: складом, канцелярией, архивом; заведующий хозяйством | 7 589 | 1,3 |
| 9 | Инспектор по кадрам; секретарь руководителя; специалист по работе с молодежью; техник; техник-программист; специалист по социальной работе с молодежью, инспектор по муниципальному земельному контролю | 6 671 | 1,3 |
| 10 | Старшие: архивариус, делопроизводитель, инспектор, секретарь, секретарь-машинистка | 5 752 | 1,3 |
| 11 | Архивариус; делопроизводитель; инспектор; секретарь; секретарь-машинистка | 5 359 | 1,3 |